

FORMATO DE SOLICITUD ARCO

Esta solicitud debe ser presentada únicamente por el titular de los datos personales o su representante legal (excepto por los supuestos previstos en este formato), por lo que es indispensable que se presente con una identificación oficial)

Usted puede imprimir y llenar este formato, para después presentarlo personalmente en las oficinas de Grupo Daisa, S.A. de C.V. con domicilio en Calle 5 de febrero 442, Piso 2, Colonia Algarín, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06880, en la CDMX, o bien enviarlo debidamente requisitado vía correo electrónico a ventasenlinea@bzs.mx.

Favor de llenar de manera clara y legible:

Datos del titular de los datos personales:

Nombre completo del titular de los datos personales:		
Nombre(s)	Apellido Paterno	Apellido Materno

Domicilio:			
Calle:			
Número exterior:	Número interior:	Colonia:	
Código postal:	Municipio:	Teléfono(s):	
Medio por el que desea ser notificado:	<input type="radio"/> Domicilio particular	<input type="radio"/> Correo electrónico	
Correo electrónico:			

En caso de realizar la solicitud a través de un representante legal:	
Nombre completo de su representante legal:	
En caso de que el titular de los datos personales sea menor de edad o incapaz:	
Nombre de quien ejerza la patria potestad o tutela:	
En caso de que el titular de los datos haya fallecido⁴:	
Nombre de quien acredite interés jurídico :	

Documentos que se presentan para acreditar la identidad del Titular, y en su caso, la personalidad e identidad del representante:	

¿Qué derecho quiere ejercer?

(Los derechos ARCO son independientes, por lo que no debe entenderse que el ejercicio de alguno de ellos sea requisito previo o impida el ejercicio de otro)

Acceso Rectificación Cancelación Oposición

Conteste únicamente los campos que se relacionen con el derecho que busca ejercer

1. Si usted desea ACCEDER a sus datos personales:
Describa la información requerida:
Información adicional para facilitar la localización de los datos:

FORMATO DE SOLICITUD ARCO

Mencione la Base de Datos Personales o documento en el que estén contenidos sus datos personales <i>(opcional)</i> :	
2. Si usted desea RECTIFICAR sus datos personales:	
Describa de manera clara y precisa los datos personales erróneos o incompletos y la corrección o complementación que desea realizar: <i>(Será necesario presentar documentación probatoria para rectificar los datos)</i>	
Anote los datos incorrectos o incompletos	Anote los datos correctos o complementarios
Información adicional para facilitar la localización de los datos:	
Mencione la Base de Datos Personales o documento en el que estén contenidos sus datos personales <i>(opcional)</i> :	

3. Si usted desea CANCELAR sus datos personales:	
Describa de manera clara y precisa los datos personales que desea cancelar y cualquier otro elemento que facilite su localización:	
Indique las razones por las cuales considera que sus datos personales deben ser cancelados:	
Mencione la Base de Datos Personales o documento en el que estén contenidos sus datos personales <i>(opcional)</i> :	

4. Si usted desea Oponerse al tratamiento de sus datos personales:	
Describa de manera clara y precisa los datos personales sobre los que desea oponerse a su tratamiento y cualquier otro elemento que facilite su localización:	
Indique el tratamiento de sus datos personales al que se opone y las razones que lo motivan a ello:	
Mencione la Base de Datos Personales o documento en el que estén contenidos sus datos personales <i>(opcional)</i> :	

FORMATO DE SOLICITUD ARCO

¿En qué modalidad desea recibir la información?

<input type="checkbox"/>	Consulta directa
<input type="checkbox"/>	Correo electrónico

FIRMA O HUELLA DEL TITULAR O SU REPRESENTANTE LEGAL

NOTAS:

Para la solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición se requiere presentar alguna de las siguientes identificaciones oficiales con fotografía en original, con copia simple:

- Credencial de elector(vigente)
- Pasaporte (vigente)
- Cartilla del Servicio Militar Nacional (liberada)
- Licencia de Conducir (vigente)
- Cédula Profesional
- Constancia de Identidad (Emitida por el municipio o junta auxiliar)

En caso de que la solicitud se realice a través de un representante legal, se requerirá:

- Copia simple de la identificación oficial del Titular;
- Identificación oficial del representante, e
- Instrumento público, carta poder simple firmada ante dos testigos, o declaración en comparecencia personal del Titular

En caso de representar a un menor de edad o incapaz:

De ser madre o padre, se requiere:

- Acta de nacimiento en original y copia simple.
- Identificación oficial con copia simple de la madre o el padre.

En caso de ejercer legalmente la patria potestad o representación por otros medios, se requiere:

- Resolución judicial que otorgue la patria potestad del menor de edad o incapaz en original o copia certificada y copia simple.
- Identificación oficial con copia simple de quien ejerce la patria potestad o representación.

En caso de presentar la Solicitud para una persona fallecida, se requiere:

- Acreditar el interés jurídico, de conformidad con las leyes aplicables (Cuando el Titular de los derechos los hubiere expresado fehacientemente su voluntad en sentido favorable o que exista Mandato judicial para dicho efecto)

En caso de rectificación es necesario que el titular de los datos personales compruebe la autenticidad del dato que va a modificar con documentación que lo avale, a menos que este dato dependa exclusivamente del aval del titular.